



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН**

---

**ДОКЛАД**  
за състоянието на системите за финансово  
управление и контрол за 2024 г.

В  
Областна администрация – Плевен

Годишният доклад за състоянието на системата за финансово управление и контрол през 2024 г. в Областна администрация – Плевен е изготвен на основание чл. 5 и чл. 9, ал. 2 от Наредба за формата, съдържанието, сроковете, реда и начина за представяне на информация по чл. 8, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор и представя информация за функционирането, адекватността, ефективността и ефикасността на системата за финансово управление и контрол (СФУК) в Областна администрация - Плевен.

**I. Общо състояние на системите за финансово управление и контрол.**

В Областна администрация – Плевен е създадена единна система за финансово управление и контрол, в основата на която е сбор от правилници, вътрешни правила и инструкции, систематизирани в съответствие с управленската отговорност и елементите на финансовото управление и контрол, съгласно чл. 10, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (контролна среда, управление на риска, контролни дейности, информация и комуникация, мониторинг).

Основата на единната система за финансовото управление и контрол е изградена през 2010 г., като е усъвършенствана през годините, вследствие на задълбочен анализ на констатациите и след изпълнението на препоръките в докладите, от направените проверки от Сметната палата, АДФИ и Инспектората на Министерски съвет. Документите в системата регламентират правилата и процедурите за дейностите в администрацията по начин, който позволява постигането на високо качество, ефикасност и ефективност при изпълнението на задълженията на Областния управител.

Голямо предимство е създадената електронната форма на сбора от документи включени в структурата на системата, които са инсталирани на сървър от вътрешната мрежа и благодарение на препратките в систематизирания списък от документи, може да се направи бърза справка, от работната станция на всеки служител от администрацията. Ръководството и служителите са запознати с визията и целите заложи в стратегическите и годишните планове на организацията.

Стриктното изпълнение на разписаните правила и процедури, текущия и последващ мониторинг, гарантират функционирането на високо ниво на процесите при подпомагането на Областния управител за изпълнение на неговите функции, правомощия и отговорности.

Считам, че съществуващата система за финансово управление и контрол е адекватна и ефективна на дейността на Областна администрация – Плевен и я оценявам като „много добра“.

## **II. Области на финансовото управление и контрол, в които са предприети действия, насочени към развитие и подобрене.**

### **1. Подготовка и провеждане на прегледа и оценката на СФУК и изготвяне на годишен доклад за състоянието на СФУК и попълване на въпросник**

В изпълнение на заповед №РД-22-01/21.02.2025 г. на 24.02.2025 г., се проведе заседание за официална оценка на състоянието и адекватността на системата за финансово управление и контрол, на съответствието и с политиката по финансовото и оперативното управление, управлението на риска и поставените цели, формулирано като „Преглед и оценка на СФУК от ръководството”.

На базата на направените от участниците в проведеното заседание предложения беше изготвено решение, съдържащо план за действие за актуализиране на политиката, стратегическите и оперативни цели в областта на финансовото управление и контрол в Областна администрация – Плевен. Утвърденият със Заповед РД-22-02/.....02.2025 г. план за действие, определи конкретните срокове и изпълнители на основните дейности, свързани с актуализирането и подобряването на системата за финансово управление и контрол.

Извършената самооценка на адекватността и ефективността на вътрешния контрол в Областна администрация – Плевен в доклада за състоянието на системата за финансово управление и контрол за 2024 г., заедно с попълнен въпросник, бяха изпратени до Министерски съвет, с писмо с наш изх. №РД-23-1-(1)/.....02.2025 г.

### **2. Осъществяване на предварителен контрол на решенията и действията.**

Извършен е предварителен контрол в съответствие с вътрешните правила и процедури за заявяване/искане, съгласуване, одобряване и разрешаване, с попълването на 1299 контролни листове към заявки/искания за поемане на задължения, извършване на разходи, назначаване на служители, продажба, отдаване под наем, учредяване на вещни права на недвижимо имущество държавна собственост, предоставяне или отнемане на правото на управление на имоти държавна собственост, както и за получаването на приход.

### **3. Мониторинг на СФУК и предприемане на превантивни и коригиращи действия**

В резултат на изпълнението на утвърдения план за действие за изпълнение на Решение на ръководството от годишния преглед и оценка на системата за финансово управление и контрол, беше извършено следното:

- Изготвен подробен аналитичен доклад за дейността на Областна администрация – Плевен;
- Изготвен отчет за самооценка на административното обслужване на администрацията в Интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА), съгласно изискванията на чл. 23 от Наредбата за административното обслужване;
- Попълнен ежегоден доклад за състоянието на Областна администрация – Плевен;
- Изготвен отчет на целите на администрацията за 2024 г. и са планирани целите за 2025 г.;
- Изготвени годишни доклади за дейността на всички областни съвети и комисии. Същите са публикувани на интернет страницата на Областна администрация – Плевен;
- След формулиране на целите на администрацията за 2024 г. са идентифицирани и оценени рисковете, които застрашават постигането им.

- Извършен е преглед на риск регистрите;
- Със Заповед №РД-22-03/15.04.2024 г. е актуализиран основен документ „Риск-регистър“;
- Със Заповед №РД-22-04/30.04.2024 г. е актуализирана „Стратегията за управление на риска в Областна администрация – Плевен“;
- Със Заповед №РД-22-04/30.04.2024 г. е актуализирана Основна процедура „Управление на риска“;
- Със Заповед №РД-09-02/16.01.2024 г. са актуализирани „Вътрешни правила за организацията и реда за извършване на проверка на декларации и за установяване конфликт на интереси по чл. 49, ал. 1 от Закона за противодействие на корупцията в Областна администрация - Плевен“;
- Със Заповед №РД-09-07/31.01.2024 г. са утвърдени „Вътрешни правила за организация на дейността, свързана с вътрешното подаване на сигнали за нарушения в Областна администрация на област – Плевен“;
- Със Заповед №РД-23-01/19.09.2024 г. са изменени „Вътрешни правила за управление на имоти и вещи – държавна собственост“;
- Актуализиран Стратегически план за дейността на Областна администрация – Плевен за периода 2024-2026 г.;
- Публикувана на интернет страницата на Областна администрация – Плевен информация (обобщена справка) за върнатите за ново обсъждане от областния управител, решения на общинските съвети на територията на област Плевен.

### **III. Области на финансовото управление и контрол, които се нуждаят от развитие и подобрене.**

През 2025 г. следва да се поддържа действащата система за мониторинг, включваща утвърдените правила и процедури, с отговорни лица за наблюдение и актуализиране на СФУК, в съответствие с настъпилите промени в нормативната база.

### **IV. Източници на информацията, използвана за изготвянето на доклада.**

Заповеди за утвърждаване на Вътрешни правила, правилници, процедури и инструкции, както и получените и изпратените писма от Областен управител на област Плевен, съгласно текста.

Дата:.....

**НИКОЛАЙ АБРАШЕВ**

*Областен управител на област*

*Плевен*

Съгласували:

Ирена Христова.....  
*Главен секретар на Областна администрация – Плевен*

Александър Костов.....  
*Директор на Дирекция АПОФУС*

Пламен Топалски.....  
*Директор на Дирекция АКРРДС*

Изготвил:  
Цветелина Борисова.....  
*Главен юрисконсулт в Дирекция АПОФУС*