



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

УТВЪРДИЛ:



РАЛИЦА ДОБРЕВА

Областен управител

на област Плевен

16.01.2015г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА КОМИСИЯ “ВОЕННИ ПАМЕТНИЦИ” КЪМ ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Тези правила уреждат реда, устройството, функциите и организацията на работа на областна комисия “Военни паметници” към областния управител на област Плевен, наричана за краткост „Комисията”.

Чл.2. Комисията се създава на основание чл.6, ал.1 от Закона за военните паметници.

Чл.3.(1) Предмет на дейността на Комисията е координация по въпросите на издирването, проучването, картотекирането, опазването, поддържането, възстановяването и изграждането на военните паметници на територията на областта.

(2) Комисията осъществява своята дейност в съответствие с разпоредбите на глава четвърта и глава пета от Закона за военните паметници

Чл.4.(1) Председател на комисията е областния управител, заместник председател на комисията е заместник областния управител.

Председателят ръководи заседанията на комисията и я представлява пред трети лица.

Чл.5. (1) Дейността на комисията се подпомага от секретар.

(2) Секретарят на Комисията организира заседанията, както и воденето на протокол от тях, координира, контролира и информира за изпълнението на взетите решения.

(3) Секретарят отговаря за съхранение на архива на Комисията.

Чл.6. (1) Състава на Комисията освен председател, заместник председател и секретар, включва още директора на регионалния исторически музей – Плевен, началниците на отдел “Култура” на всяка от общините на Област Плевен, председателя на Областния съвет на ветераните в област Плевен, началник Военно окръжие – Плевен, началник “Регионална инфраструктура на отбраната” – Плевен и представители на Министерство на отбраната.

Състава на Комисията се определя със заповед на областен управител на област Плевен.



(2) При необходимост в заседанията на Комисията може да участват и други служители от администрацията, както и граждани и представители на различни организации, поканени като консултанти/специалисти/.

Глава втора ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА КОМИСИЯТА

Чл. 7. Организирането, разпределението и извършването на дейността на Комисията се осъществява по общи правила, съгласувани с министъра на отбраната.

Чл. 8. Комисията води областен регистър и картотека на военните паметници.

Чл. 9. Комисията предоставя на министъра на отбраната постъпилата информация за военните паметници, като му предлага кои от тези паметници да бъдат обявени за културни ценности по реда на Закона за културното наследство.

Чл.10. Комисията координира изпълнението на дейностите и задачите по закона за военните паметници от общините в област Плевен, отделните физически и юридически лица, граждански комитети и други.

Чл.11. Дейността на Комисията се подпомага от областната администрация.

Глава трета ЗАСЕДАНИЯ НА КОМИСИЯТА

Чл.12. Комисията провежда заседания, при необходимост.

Чл.13.(1) Комисията се свиква на заседание от нейния Председател /Областния управител на област Плевен/.

(2) Секретарят определя примерен дневен ред, на заседанието.

Чл.12.(1) Комисията се ръководи от Председателят, а в случаите на неговото отсъствие – от Зам. председателя или Секретаря.

(2) Заседанията на Комисията са редовни, ако в тях участват повече от половината от всички членове.

Чл. 13.(1) Заседанията на Комисията са открити.

(1) За присъствието на членовете на комисията на всяко заседание се изготвя присъствен списък, в който собствено ръчно се записва всеки един от членовете на комисията.

(2) Служители от администрацията, които не са членове на Комисията, могат да участват в нейни заседания без право да гласуват.

(3)Гражданите и представители на различни организации, поканени като консултанти/специалисти/ могат да присъстват на заседанията на Комисията без право да гласуват, при спазване режима на достъп в Областна администрация Плевен.

(5)Участващите в заседанията на Комисията са длъжни да спазват изискванията, във връзка с опазване на информацията по Закона за защита на личните данни, както и на сведения, отнасящи се до личния живот и доброто име на гражданите.

Чл.14.Протоколите от заседанията на комисията са публични и достъпни по установения във вътрешните правила на Областна администрация ред.

Чл.15.Протоколът се подписва от председателя на комисията, секретаря и протоколчика. В протокола на комисията се отбелязва колко членове са гласували “за“, “против“ и “въздържали” се.

Чл.16.Решенията на комисията се приемат с явно гласуване и с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Глава четвърта ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА



Чл. 17. Кореспонденцията от предложения и сигнали, постъпили в общото деловодство на Областна администрация, и имащи предмет, определен в глава четвърта и пета от Закона за военните паметници, се получават и съхраняват от секретаря на Комисията.

Чл. 18. По постъпило предложение, Комисията взима решение най-късно два месеца след неговото постъпване, а когато е необходимо по-продължително проучване, срокът за вземане на решението може да бъде продължен от Председателя до 6 месеца, за което се съобщава на подателя.

Заклучителни разпоредби

§1. Правилата се утвърждават от Областния управител.

§2. Настоящите правила могат да се изменят и допълват по реда на тяхното създаване и утвърждаване.

Правилата влизат в сила от деня на тяхното утвърждаване от Областния управител.

Съгласували:

Арх. Бойко Балтаков

Заместник областен управител на област-Плевен

Райна Димитрова

Директор на Дирекция АКРРДС

Пламен Топалски

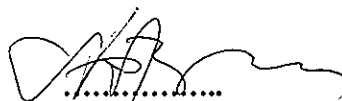
Юрисконсулт в Дирекция АКРРДС

Изготвил:

Владислав Ованесян

Гл. специалист в Дирекция АКРРДС

и секретар на областна комисия "Военни паметници" на територията на Област Плевен



.....
10

.....
Handwritten signature

.....
Handwritten signature

16.01.2015г.

гр.Плевен

