



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

ПРОТОКОЛ №27

от

неприсъствено заседание на Комисия по заетостта
към Областен съвет за развитие

Днес, на 14.04.2021 г., на основание чл. 32, ал. 1 от Закона за администрацията, във връзка с чл. 9 от Закона за насърчаване на заетостта, чл. 6 от Правилник за прилагане на закона за насърчаване на заетостта и чл. 12, ал. 1 от Вътрешните правила за дейността на Комисията по заетост към Областния съвет за развитие на област Плевен, се проведе неприсъствено заседание на Комисията по заетост към Областния съвет за развитие, назначена със Заповед №РД-09-167/10.12.2019 г., на Областен управител на област Плевен.

***Форматът** на заседанието – */неприсъствено заседание/* се налага от обявената извънредна епидемиологична обстановка в страната.

При провеждането на заседанието са спазвани точките във **Вътрешните правила за дейността на комисията по заетост към Областния съвет за развитие на област Плевен**, касаещи провеждането на неприсъствени заседания, а именно:

„.....**Чл.12.** (1). По изключение, Комисията по заетост може да приема решения, неприсъствено, с протокол, към който се прилага проекта на решение;
(2). Кореспонденцията /становищата/ могат да се изпращат по избор, или на хартиен носител – по официална поща, или само по електронна поща;
(3). В случай, че в определеният срок не са постъпили писмени становища по предложенията за решения по точките от дневния ред, се счита, че предложенията за решения се подкрепят от членовете, които не са изпратили становища;.....”

Заседанието се проведе при следният дневен ред:

1.Одобряване на проекта на Регионална програма за заетост на област Плевен – 2021 г.

Предварително членовете на Комисията по заетост получиха материалите за неприсъственото заседание с Изх.№РР-02-03-13(39)09.04.2021 г. След като се запознаха с предложението за решение по точката от дневния ред те изразиха своето становище по електронен път в срок до 14.04.2021 г.

Членове на Комисията по заетост – 31 души;

Взели участие в гласуването – 31 души;

В периода от 09.04.2021 г. до 14.04.2021 г. от членовете на Комисията по заетост са получени 31 положителни становища по точката от дневния ред, изразяващи подкрепа на кандидатурите и нито едно възражение. Гласуването се извърши по електронен път с изпращане на имейли от членовете на Комисията със съответния вот по точката – ЗА / ПРОТИВ / ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ.

По точка 1 от дневният ред: Одобряване на проекта на Регионална програма за заетост на област Плевен – 2021 г.

Гласували:

ЗА – 31;

Против: 0;

Въздържали се: 0

Приема се.

	Вх.№ на отговора	Състав на Комисията по заетост	по т. 1
		Председател:	
1		Татяна Божинова - Заместник областен управител на област Плевен	ЗА
		Секретар:	
2		Милен Първанов - Главен експерт в дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост” в Областна администрация – Плевен	ЗА
		Членове:	
3		Мариета Димитрова - Главен експерт в дирекция „Административно - правно обслужване, финанси и управление на собствеността” в Областна администрация – Плевен	ЗА
4	Вх.№РР-02-03-13(53)12.04.2021 г.	Милен Дулев - Кмет на Община Белене	ЗА
5	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Лъчезар Яков - Кмет на Община Гулянци	ЗА
6	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Иван Ветов - Кмет на Община Долни Дъбник	ЗА
7	Вх.№РР-02-03-13(45)12.04.2021 г.	Поля Цоновска – Кмет на Община Долна Митрополия	ЗА
8	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Валентин Йорданов - Кмет на Община Искър	ЗА
9	Вх.№РР-02-03-13(44)09.04.2021 г.	Илийчо Лачовски - Кмет на Община Кнежа	ЗА
10	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Любка Александрова - Кмет на Община Левски	ЗА
11	Вх.№РР-02-03-13(42)09.04.2021 г.	Ивелин Савов - Кмет на Община Никопол	ЗА
12	Вх.№РР-02-03-13(43)09.04.2021 г.	Георг Спартански - Кмет на Община Плевен	ЗА
13	Вх.№РР-02-03-13(47)12.04.2021 г.	Детелин Василев - Кмет на Община Пордим	ЗА
14	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Д-р Цветан Димитров - Кмет на Община Червен бряг	ЗА

15	Вх.№РР-02-03-13(56)13.04.2021 г.	Цецко Ангелов – Директор на дирекция „Регионална служба по заетостта” – Ловеч	ЗА
16	Вх.№РР-02-03-13(57)13.04.2021 г.	Тихомир Георгиев - Директор на дирекция „Бюро по труда” – Долна Митрополия	ЗА
17	Вх.№РР-02-03-13(55)13.04.2021 г.	Надка Димитрова - Директор на дирекция „Бюро по труда” – Никопол	ЗА
18	Вх.№РР-02-03-13(51)12.04.2021 г.	Любка Миланова - Директор на дирекция „Бюро по труда” – Левски	ЗА
19	Вх.№РР-02-03-13(52)12.04.2021 г.	Здравко Дафинов - Директор на дирекция „Бюро по труда” – Плевен	ЗА
20	Вх.№РР-02-03-13(49)12.04.2021 г.	Анета Здравкова - Директор на дирекция „Бюро по труда” – Червен бряг	ЗА
21	Вх.№РР-02-03-13(58)13.04.2021 г.	Светлана Георгиева – Директор на Регионална дирекция „Социално подпомагане” – Плевен	ЗА
22	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Борис Петков - Директор на дирекция „Инспекция по труда” – Плевен	ЗА
23	Вх.№РР-02-03-13(46)12.04.2021 г.	Пламен Петков – Началник отдел Статистически изследвания към ТСБ Северозапад	ЗА
24	Вх.№РР-02-03-13(54)13.04.2021 г.	Албена Тотева – Началник на Регионално управление на образованието – Плевен	ЗА
25	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Янчо Андонов – Председател на РС на КНСБ – Плевен	ЗА
26	Вх.№РР-02-03-13(50)12.04.2021 г.	Цецка Лучева – Председател на КТ „Подкрепа” – Плевен	ЗА
27	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Веселин Йотков – Представител на Българска стопанска камара – Плевен	ЗА
28	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Георги Русинов – Представител на Българска търговско-промишлена палата – Плевен	ЗА
29	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Русалин Русалинов – Представител на Конфедерация на работодателите и индустриалците в България	ЗА
30	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Николай Гиздов - представител на Асоциация на индустриалния капитал в България	ЗА
31	Чл. 12. (3). от Вътрешните правила на комисията по заетост	Альоша Гърков - Представител на Съюз за стопанска инициатива	ЗА

Няма проекти които да са отстранени от процедурата или пък предложени да не се финансират.

Във връзка с гореописаното и на база одобрена Методика на проведено **неприсъствено заседание на Комисията по заетост на 24.03.2021 г. с Решение №2**, както и от проведено **неприсъствено заседание на Комисията за разработване на Регионална програма за заетост на област Плевен – 2021 г. на 13.04.2021 г. с Решение 1**, Комисията по заетост към Областен съвет за развитие взе следното решение:

РЕШЕНИЕ:

Одобрява проекта на Регионална програма за заетост на област Плевен – 2021 г., както следва:

Общ брой работни места – **144 бр.**, в това число **78 броя работни места** на пълен работен ден (8 часа), **34 броя работни места** на непълен работен ден (6 часа) и **32 броя работни места** на непълен работен ден (4 часа), по общини и в дейности, както следва:

❖ **Областна администрация – Плевен – общо 7 души**, за реализиране на дейности в:

✓ **Защитена местност Парк „Кайлъка“**, в зоната след хотел „Кайлъка“, до язовир „Тотлебенев вал“ и язовир „Кайлъка“, държавна собственост, находящ се в гр. Плевен, община Плевен, област Плевен (5 души)

- **5 работни места** за косене на тревни площи, подрязване на храсти и клони, прочистване на дървесни корони, издънкова растителност и др., почистване и сметосъбиране, поддържане на парковото обзавеждане – пейки, детски съоръжения, архитектурни елементи и други подобни дейности, при възникване на необходимост. Период на заетост – **от 01.06.2021 г., до 30.11.2021 г.** /включително/. Длъжност „общ работник“ с код по НКПД 96220001 на 8 часов работен ден за 6 месечна заетост.

✓ **Областна администрация – Плевен**, намираща се на пл. „Възраждане“ 1, в град Плевен, община Плевен, област Плевен (2 души)

- **2 работни места** за почистване, сметосъбиране, хигиенизиране и други подобни дейности, при възникване на необходимост. Период на заетост – **от 01.06.2021 г., до 30.11.2021 г.** /включително/. Длъжност „чистач, хигиенист“ с код по НКПД 91120004 на 8 часов работен ден за 6 месечна заетост.

Съгласно чл. 7, ал. 4 от Устройствения правилник на областните администрации, Областния управител отговаря за опазването и защитата на държавната собственост на територията на областта. Областна администрация - Плевен управлява и осигурява поддръжката на обект държавна собственост, както следва: в зоната след хотел „Кайлъка“, до язовир „Тотлебенев вал“ и язовир „Кайлъка“, държавна собственост, находящ се в гр. Плевен, община Плевен, област Плевен.

❖ **Община Левски общо 8 души**, за реализиране на дейности в:

✓ **Община гр. Левски, сградата на Общинска администрация** - (8 души)

Длъжност, на която ще се наемат лицата:

код по НКПД – 9622-0001 „Общ работник“

Описание на основните дейности:

- комунално-битово обслужване: хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци на територията на града;
- благоустройство на населеното място.

Наетите 8 лица ще работят за **период от 6 месеца**, на **пълно работно време (8 часа)**, по утвърден график, разпределени на територията на град Левски, при съвместяване на дейности по комунално – битово обслужване и благоустрояване на град Левски. Предложените работни места в утвърдения график ще бъдат съобразени с природо-климатичните условия за работа. Период на заетост Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.**

❖ **Община Плевен общо 23 души**, за реализиране на дейности в:

гр. Плевен, кметство с. Буковлък, кметство с. Гривица, кметство с. Мечка, кметство с. Ралево, кметство с. Тученица, кметство с. Горталово, кметство с. Ласкар, кметство с. Къртожабене, кметство с. Тодорово, кметство с. Бохот, кметство с. Бръшляница, кметство с. Славяново, кметство с. Николаево.

Населено място	Площ в декари
Плевен	10
Бохот	5
Бръшляница	9
Буковлък	10
Горталово	9
Гривица	7
Къртожабене	6
Ласкар	5
Мечка	8
Николаево	10
Ралево	5
Славяново	10
Тодорово	9
Тученица	5

Наетите 23 лица ще работят за **период от 6 месеца**, на **пълно работно време (8 часа)**

✓ **Община Плевен, гр. Плевен (8 души)**

„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- почистване на общинска сграда, паркинг и нерегламентирани сметища - 10 декара.

Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.**

- ✓ **Община Плевен, кметство с. Бохот (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- премахва нерегламентирани сметища - 5 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Бръшляница (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- премахва нерегламентирани сметища - 9 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Буковлък (2 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- премахва нерегламентирани сметища - 10 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Горталово (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- премахва нерегламентирани сметища - 9 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Гривица (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - премахва нерегламентирани сметища - 7 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Къртожабене (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- премахва нерегламентирани сметища - 6 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Ласкар (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - премахва нерегламентирани сметища - 5 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Мечка (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - премахва нерегламентирани сметища - 8 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Николаево (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - премахва нерегламентирани сметища - 10 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Ралево (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - премахва нерегламентирани сметища - 5 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Славяново (2 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - премахва нерегламентирани сметища - 10 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Тодорово (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- премахва нерегламентирани сметища - 9 декара.
Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.
- ✓ **Община Плевен, кметство с. Тученица (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- премахва нерегламентирани сметища - 5 декара. Период на заетост от 01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.

❖ **Община Белене общо 12 души, за реализиране на дейности в:**

Гр. Белене

- ✓ **Община Белене, гр. Белене**, междублокови пространства в кв.42; кв.43; кв.44; кв. 47; кв.51; кв.77; кв.73. Дейността включва: почистване и подравняване на терените; окопаване и прекопаване; почистване от треви, листа и др. отпадъци; събиране и изнасяне на паднала шума, за да се избегне затлачване на канализацията, товарене на отпадъци; окосяване и просветляване на клони, дървета, храсти. Предвидени са **7 броя безработни лица**, на длъжност „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, **4-часова трудова заетост за 6 месеца**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (7 души)

- ✓ **Община Белене, кметство с. Деков (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- почистване площад, централна улица, парк, кметство - почистване на треви, листа и др. отпадъци; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството: 1 безработно лице; 4 часов работен ден за 6 месечна заетост. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.**

- ✓ **Община Белене, кметство с. Татари (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001- почистване площад, централна улица, парк, кметство - почистване на треви, листа и др. отпадъци; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството: 1 безработно лице; 4 часов работен ден за 6 месечна заетост. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.**

- ✓ **Община Белене, кметство с. Петокладенци (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - почистване площад, централна улица, парк, кметство- почистване на треви, листа и др. отпадъци; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството: 1 безработно лице; 4 часов работен ден за 6 месечна заетост. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.**

- ✓ **Община Белене, кметство с. Кулина вода (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - почистване площад, централна улица, парк, кметство - почистване на треви, листа и др. отпадъци; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството: 1 безработно лице; 4 часов работен ден за 6 месечна заетост. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.**

- ✓ **Община Белене, кметство с. Бяла вода (1 бр.)**
„Общ работник“ – код по НКПД 9622-0001 - почистване площад, централна улица, парк, кметство - почистване на треви, листа и др. отпадъци; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството: 1 безработно лице; 4 часов работен ден за 6 месечна заетост. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.**

❖ **Община Гулянци общо 9 души, за реализиране на дейности в:**

Гр. Гулянци, кметство с. Долни Вит, кметство с. Сомовит, кметство с. Шияково, кметство с. Ленково, кметство с. Дъбован и кметство с. Загражден.

Наетите лица по програмата ще работят по утвърден график и разпределение в съответствие с природо-климатичните условия на няколко обекти в населените места и при съвместяване на дейности по хигиенизиране, благоустрояване, поддръжка на площи и сгради общинска собственост.

- ✓ **Община Гулянци, гр. Гулянци:** Общинска администрация, Административен център за обслужване на граждани, Общински съвет, Централна градска част – хигиенизиране, почистване на тревисти, листа и др. отпадъци; помощ при почистване в сградите общинска собственост, почистване на пътеки от сняг и стъргане на лед, аварийно-спасителни дейности при обилен снеговалеж и снегонавявания. Предвидено е наемане на 3 безработни лица на длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (3 бр.);
- ✓ **Община Гулянци, кметство с. Долни Вит:** площад, централна улица, парк, кметство-почистване на тревисти, листа и др. отпадъци; помощ при почистване в сградите, почистване на пътеки от сняг и стъргане на лед, аварийно-спасителни дейности при обилен снеговалеж и снегонавявания; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството. Предвидено е наемане на 1 безработно лице на длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Гулянци, кметство с. Сомовит:** площад, централна улица, парк, кметство-почистване на тревисти, листа и др. отпадъци; помощ при почистване в сградите, почистване на пътеки от сняг и стъргане на лед, аварийно-спасителни дейности при обилен снеговалеж и снегонавявания; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството. Предвидено е наемане на 1 безработно лице на длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Гулянци, кметство с. Шияково:** площад, централна улица, парк, кметство-почистване на тревисти, листа и др. отпадъци; помощ при почистване в сградите, почистване на пътеки от сняг и стъргане на лед, аварийно-спасителни дейности при обилен снеговалеж и снегонавявания; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството. Предвидено е наемане на 1 безработно лице на длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Гулянци, кметство с. Ленково:** площад, централна улица, парк, кметство-почистване на тревисти, листа и др. отпадъци; помощ при почистване в сградите, почистване на пътеки от сняг и стъргане на лед, аварийно-спасителни дейности при обилен снеговалеж и снегонавявания; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството. Предвидено е наемане на 1 безработно лице на длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Гулянци, кметство с. Дъбован:** площад, централна улица, парк, кметство-почистване на тревисти, листа и др. отпадъци; помощ при почистване в сградите, почистване на пътеки от сняг и стъргане на лед, аварийно-спасителни дейности при обилен снеговалеж и снегонавявания; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството. Предвидено е наемане на 1 безработно лице на длъжност: „Общ работник“ код

по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);

- ✓ **Община Гулянци, кметство с. Загражден:** площад, централна улица, парк, кметство-почистване на треви, листа и др. отпадъци; помощ при почистване в сградите, почистване на пътеки от сняг и стъргане на лед, аварийно-спасителни дейности при обилен снеговалеж и снегонавявания; извършване на дребни ремонтни дейности, поддържане на реда в и около кметството. Предвидено е наемане на 1 безработно лице на длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.)

❖ **Община Пордим общо 8 души,** за реализиране на дейности в:

Гр. Пордим, кметство с. Вълчитрън, кметство с. Каменец, кметство с. Згалево, кметство с. Тотлебен и кметство с. Одърне.

- ✓ **Община Пордим, гр. Пордим:** за дейности – сгради общинска собственост и прилежащите им терени, комунално битово обслужване – хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (3 бр.);
- ✓ **Община Пордим, кметство с. Каменец:** за дейности – сгради общинска собственост и прилежащите им терени, комунално битово обслужване – хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Пордим, кметство с. Вълчитрън:** за дейности – сгради общинска собственост и прилежащите им терени, комунално битово обслужване – хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Пордим, кметство с. Згалево:** за дейности – сгради общинска собственост и прилежащите им терени, комунално битово обслужване – хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Пордим, кметство с. Тотлебен:** за дейности – сгради общинска собственост и прилежащите им терени, комунално битово обслужване – хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Пордим, кметство с. Одърне:** за дейности – сгради общинска собственост и прилежащите им терени, комунално битово обслужване – хигиенизиране, събиране и

извозване на отпадъци. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.)

❖ **Община Долна Митрополия общо 8 души**, за реализиране на дейности в:

Гр. Долна Митрополия, гр. Тръстеник.

- ✓ **Община Долна Митрополия, гр. Долна Митрополия:** за дейности – поддръжка на улици, площи, публично посещавани обекти и терени, общинска собственост; - поддръжане на чистотата и хигиената на улици, площи, паркове, отводнителни канали, обекти и терени, общинска собственост; участие при събиране и извозване на ТБО; извършване на товарно-разтоварни дейности; почистването на реголи и настилки от кал; тесане на алеи, площи и канавки; косене на трева – ръчно и с храсторез; изпълнение на други конкретно възложени задачи, свързани с длъжността. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (4 бр.);

- ✓ **Община Долна Митрополия, гр. Тръстеник:** за дейности – поддръжка на улици, площи, публично посещавани обекти и терени, общинска собственост; - поддръжане на чистотата и хигиената на улици, площи, паркове, отводнителни канали, обекти и терени, общинска собственост; участие при събиране и извозване на ТБО; извършване на товарно-разтоварни дейности; почистването на реголи и настилки от кал; тесане на алеи, площи и канавки; косене на трева – ръчно и с храсторез; изпълнение на други конкретно възложени задачи, свързани с длъжността. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (4 бр.);

❖ **Община Червен бряг общо 24 души** на 6 часов работен ден, за реализиране на дейности в:

Гр. Червен бряг, гр. Койнаре, кметство с. Бресте, кметство с. Глава, кметство с. Горник, кметство с. Девенци, кметство с. Лепица, кметство с. Радомирици, кметство с. Ракита, кметство с. Реселец, кметство с. Рупци, кметство с. Сухаче, кметство с. Телиш и кметство с. Чомаковци.

- ✓ **Община Червен бряг, гр. Червен бряг:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддръжане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площи в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (10 бр.);
- ✓ **Община Червен бряг, гр. Койнаре:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддръжане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата,

засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (2 бр.);

✓ **Община Червен бряг, кметство с. Бресте:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);

✓ **Община Червен бряг, кметство с. Глава:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);

✓ **Община Червен бряг, кметство с. Горник:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);

✓ **Община Червен бряг, кметство с. Девенци:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);

✓ **Община Червен бряг, кметство с. Лепица:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);

- ✓ **Община Червен бряг, кметство с. Радомирци:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площи в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Червен бряг, кметство с. Ракита:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площи в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Червен бряг, кметство с. Реселец:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площи в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Червен бряг, кметство с. Рупци:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площи в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Червен бряг, кметство с. Сухаче:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площи в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Червен бряг, кметство с. Телиш:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи,

поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.);

- ✓ **Община Червен бряг, кметство с. Чомаковци:** за дейности - по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населеното място, товарене на отпадъци, други дейности. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** - (1 бр.)

❖ **Община Долни Дъбник общо 5 души, за реализиране на дейности в:**

Гр. Долни Дъбник.

- ✓ **Община Долни Дъбник, гр. Долни Дъбник:** за дейности – по комунално-битово обслужване: товаро-разтоварни и преносни работи, събиране и изнасяне на определените места на отпадъци, почистване тротоари и алеи от сняг, опесъчаване на залежени участъци, стъргане на лед и утъпкан сняг, изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с длъжността. Наетите лица ще работят по утвърден график и разпределение в съответствие с природо-климатичните условия на обектите в гр. Долни Дъбник и съвместяване на дейности по хигиенизиране, събиране на отпадъци и поддържане на улици, гробищни паркове и зелени площи. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. г. до 30.11.2021 г.** - (5 бр.);

❖ **Община Никопол общо 2 души на 8 часов работен ден и 20 на 4 часов работен ден, за реализиране на дейности в: (22 души)**

В населени места: кметство с. Асеново, кметство с. Дебово, кметство с. Новачене, кметство с. Бацова махала, кметство с. Санадиново, кметство с. Лозица, кметство с. Любеново, кметство с. Въбел, кметство с. Драгаш войвода, кметство с. Черковица, кметство с. Евлогиево, кметство с. Муселиево и гр. Никопол.

- ✓ **Община Никопол, гр. Никопол:** за дейности: поддръжка административната сграда на Общинска администрация, ритуална зала, прилежащият терен около сградата на ДСП - почистване на треви, листа, хигиенизиране на детските площадки, парковете и улиците, централната градска част, почистване на районите от сняг и лед, аварийно – спасителни дейности при обилен снеговалеж и снегонавявания. Предвидено е наемането на **1 безработно лице на пълно работно време /8 часа/ и 4 броя безработни лица на непълно работно време / 4 часа/** на длъжност „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, за период от **4 месеца**. (1 бр. пълно раб. вр. + 4 на непълно раб вр.) Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** (5 бр.);
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Асеново** - за дейности: поддръжка улици, площади, публично посещавани обекти и терени, сгради общинска собственост, изсичане на храсти,

отводняване на канавки, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001, 1 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** (1 бр.);

- ✓ **Община Никопол, кметство с. Дебово** – за дейности: поддръжка и хигиенизиране сгради общинска собственост, изсичане на храсти, отводняване на канавки, отводнителни шахти, събиране на растителни и битови отпадъци, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001, 2 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** (2 бр.);
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Муселиево** - за дейности: поддръжка и хигиенизиране сгради общинска собственост, изсичане на храсти, почистване на гробищния парк, отводняване на канавки, отводнителни шахти , събиране на растителни и битови отпадъци, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001: 1 бр. на пълно работно време / 8 часов работен ден / за 6 месеца и 1 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** (2 бр.);
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Евлогиево** - за дейности: поддръжка и хигиенизиране сгради общинска собственост, изсичане на храсти, почистване на гробищния парк, отводняване на канавки, отводнителни шахти , събиране на растителни и битови отпадъци, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001: 1 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** (1 бр.);
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Черковица** - за дейности: поддръжка и хигиенизиране сгради общинска собственост, изсичане на храсти, отводняване на канавки, отводнителни шахти, събиране на растителни и битови отпадъци, гробищен парк, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001, 2 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** (2 бр.);
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Драгаш войвода** - за дейности: поддръжка и хигиенизиране сгради общинска собственост, изсичане на храсти, отводняване на канавки, отводнителни шахти, събиране на растителни и битови отпадъци, гробищен парк, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване, нерегламентирани сметища. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001, 1 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** (1 бр.);
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Вълбел** - за дейности: поддръжка и хигиенизиране сгради общинска собственост, изсичане на храсти, отводняване на канавки, отводнителни шахти, събиране на растителни и битови отпадъци, гробищен парк, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване, нерегламентирани сметища. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001, 2 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г.** (2 бр.);
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Любеново** - за дейности: поддръжка улици, площади, публично посещавани обекти и терени, сгради общинска собственост, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване, нерегламентирани сметища. Длъжност: „Общ

работник”, код по НКПД 9622-0001, 1 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г. (1 бр.)**;

- ✓ **Община Никопол, кметство с. Лозица** - за дейности: поддръжка улици, площади, публично посещавани обекти и терени, сгради общинска собственост, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване, нерегламентирани сметища. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001, 1 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г. (1 бр.)**;
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Новачене** - поддръжка и хигиенизиране на сгради общинска собственост, изсичане на храсти, отводняване на канавки, отводнителни шахти, събиране на растителни и битови отпадъци, гробищен парк, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване, нерегламентирани сметища. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622- 0001, 2 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г. (2 бр.)**;
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Санадиново** - за дейности: поддръжка улици, площади, публично посещавани обекти и терени, сгради общинска собственост, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване, нерегламентирани сметища. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622- 0001, 1 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г. (1 бр.)**;
- ✓ **Община Никопол, кметство с. Бацова махала** - поддръжка и хигиенизиране на сгради общинска собственост, изсичане на храсти, отводняване на канавки, отводнителни шахти, събиране на растителни и битови отпадъци, гробищен парк, почистване на сняг и лед от зоните за обществено ползване, нерегламентирани сметища. Длъжност: „Общ работник”, код по НКПД 9622-0001, 1 бр. на непълно работно време / 4 часов работен ден/ за 6 месеца. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 30.11.2021 г. (1 бр.)**

❖ **Община Искър общо 10 души, за реализиране на дейности в:**

гр. Искър, кметство с. Долни Луковит, кметство с. Староселци, кметство с. Писарово.

- ✓ **Община Искър, гр. Искър:** за дейности – по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населените места на общината, товарене на отпадъци, други дейности, възложени от ръководителя на обектите. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 5,5 месечна заетост**. Период на заетост от **01.06.2021 г. до 15.11.2021 г. - (7 бр.)**;
- ✓ **Община Искър, кметство с. Долни Луковит:** за дейности – по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площади в населените места на общината, товарене на отпадъци, други дейности, възложени от ръководителя на обектите.

Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 5,5 месечна заетост**. Период на заетост **01.06.2021 г. до 15.11.2021 г.** - (1 бр.);

- ✓ **Община Искър, кметство с. Староселци:** за дейности – по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площи в населените места на общината, товарене на отпадъци, други дейности, възложени от ръководителя на обектите. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 5,5 месечна заетост**. Период на заетост **01.06.2021 г. до 15.11.2021 г.** - (1 бр.);
- ✓ **Община Искър, кметство с. Писарово:** за дейности – по комунално-битово обслужване, поддържане и оформяне на паркови пространства и зелени площи публична общинска собственост. Изсичане на единични дървета и храсти, резитба на корените на дърветата, засаждане на дървесни, храстови и тревни видове, прекопаване и оформяне на лехи, поливане, плевене и косене. Почистване на улици и площи в населените места на общината, товарене на отпадъци, други дейности, възложени от ръководителя на обектите. Длъжност: „Общ работник“ код по НКПД 9622-0001, на **6 часов работен ден за 5,5 месечна заетост**. Период на заетост **01.06.2021 г. до 15.11.2021 г.** - (1 бр.);

❖ **Община Кнежа общо 8 души, за реализиране на дейности в:**

гр. Кнежа, община Кнежа

- ✓ **Община Кнежа, гр. Кнежа:** за дейности – по комунално-битово обслужване, хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци, благоустройство на населеното място, поддържане на общинска собственост, опазване на околната среда, улици, гробищен парк и др. Длъжност: „Работник, /поддръжка/ поддръжка“ код по НКПД 9312-0008, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост **01.06.2021 г. - 30.11.2021 г.** - (2 бр.);
- ✓ **Община Кнежа, гр. Кнежа:** за дейности – по комунално-битово обслужване, хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци, благоустройство на населеното място, поддържане на общинска собственост, опазване на околната среда, спортна площадка, стадион и др. Длъжност: „Работник, поддържане на спортни съоръжения“ код по НКПД 9629-0009, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост **01.06.2021 г. - 30.11.2021 г.** - (2 бр.);
- ✓ **Община Кнежа, гр. Кнежа:** за дейности – по комунално-битово обслужване, хигиенизиране, събиране и извозване на отпадъци, благоустройство на населеното място, поддържане на общинска собственост, опазване на околната среда, улици, тротоари, площи, пешеходни зони и др. Длъжност: „Работник, /поддържане/ поддръжка на пътища“ код по НКПД 9312-0006, на **8 часов работен ден за 6 месечна заетост**. Период на заетост **01.06.2021 г. - 30.11.2021 г.** - (4 бр.);

Наетите лица по програмата ще работят по утвърден график и разпределение в съответствие с природо-климатичните условия при съвместяване на дейности по хигиенизиране, благоустройство, поддръжка на площи и сгради държавна собственост.

Размер на исканите финансови средства по програмата 553 847,00 лева**Източници на финансиране**

№	Източник на финансиране	Финансови средства (лева)
1.	Средства от държавния бюджет	553 847,00 лв.
2.	Средства, осигурени от областната администрация	1 200 лв.
3.	Средства, осигурени от общинските администрации	14 119,36 лв.
4.	Средства, осигурени от партньорите	0
	ОБЩО	569 166,36 лв.

Средства за заетост при работа на пълен работен ден

№	Работодатели (областна и общински администрации, партньори)	Заетост на пълен работен ден		
		Брой лица	Брой месеци	Необходими финансови средства (лева)
1.	Областна администрация - Плевен	7	6	32 666,00 лв.
2.	Община Гулянци	9	6	41 850,00 лв.
3.	Община Долна Митрополия	8	6	37 200,00 лв.
4.	Община Долни Дъбник	5	6	23 250,00 лв.
5.	Община Кнежа	8	6	37 200,00 лв.
6.	Община Левски	8	6	37 200,00 лв.
7.	Община Никопол	2	6	9 300,00 лв.
8.	Община Плевен	23	6	107 331,00 лв.
9.	Община Пордим	8	6	37 200,00 лв.
	Общо разходи по т.5.2.1.			363 197,00 лв.

Средства за заетост при работа на непълен работен ден

№	Работодатели (областна и общински администрации,	Заетост на непълен работен ден
----------	---	---------------------------------------

	партньори)				
		Брой лица	Брой часове на ден	Брой месеци	Необходими финансови средства (лева)
1.	Община Белене	12	4	6	27 900,00 лв.
2.	Община Искър	10	6	5,5	32 550,00 лв.
3.	Община Никопол	20	4	6	46 500,00 лв.
4.	Община Червен бряг	24	6	6	83 700,00 лв.
	Общо разходи по т.5.2.2.				190 650,00 лв.

*Община Никопол предвижда към общата сума да финансира допълнително средства в размер на 1 719,36 лв. за /към/ работните заплати за осигурителни вноски. /собствен принос/

Средства, осигурени от областната администрация, общинските администрации, партньорите

1. **Областна администрация – Плевен – 1 200 лв.** При изпълнение на Регионалната програма за заетост 2021 г. Областна администрация – Плевен се ангажира да осигури средства за закупуване на необходимите материали: метли, лопати, ръчни коси, гребла, чували. На работниците се предоставят, ръкавици, светлоотразителни жилетки, материали за определените дейности и всичко необходимо за качественото изпълнение на поставените задачи. Също така във връзка с *противоепидемиологични мерки* свързани с COVID 19, на лицата назначени както в Защитена местност „Кайлъка”, така и в сградата на Областна администрация – Плевен ще им бъдат осигурени предпазни облекла, маски, ръкавици и дезинфектанти. Предвиждат се 1 200 лева от бюджета на Областна администрация – Плевен за съфинансиране на програмата.
2. **Община Левски** – не предвижда средства.
3. **Община Плевен – 5 000 лв.** за ресурсно осигуряване на основните дейности по програмата.
4. **Община Белене – 800 лв.** за закупуване на необходимия инвентар за дейността - метли, лопати, чували, мотики и др. Освен това на работниците ще се предоставят ръкавици, светлоотразителни жилетки, материали за определените дейности и всичко необходимо за качествено изпълнение на поставените задачи.
5. **Община Гулянци – 500 лв.** за средства за закупуване на необходимия инвентар: метли, лопати, чували, лопати за сняг, мотики. На работниците ще се предоставят ръкавици, светлоотразителни жилетки, материали за определените дейности и всичко необходимо за качествено изпълнение на поставените задачи.
6. **Община Пордим – 600 лв.** за материали и средства за изпълнение на дейностите по програмата.

7. **Община Долна Митрополия** – 1 000 лв. за закупуване на лични предпазни средства, светлоотразителни жилетки и др.
8. **Община Червен бряг** – 1 500 лв. за застраховане на лицата за периода на заетост, осигуряване на работно облекло, инструменти /метли, лопати, кирки, гребла, колички и др./, материали /цимент,пясък, бои и др./ за всички лица, наети по Програмата. Общинската администрация осигурява и необходимите финансови средства за извозване на отпадъците, както и необходимата механизация подпомагаща работата на лицата по отделните дейности.
9. **Община Долни Дъбник** – не предвижда средства.
10. **Община Никопол** – 4 719, 36 лв. При изпълнението на Регионалната програма за заетост 2021 год., Община Никопол планира да осигури допълнително финансови средства в размер до 4 719, 36 лв. Планираните средства се предвиждат за дофинансирането на работни заплати и осигурителни вноски за сметка на работодателя в размер до 1 719, 36 лв., както и до 3 000,00 лв. за закупуването на необходимия инвентар: материали, инструменти, работно облекло и друго необходимо за качественото изпълнение на поставените задачи от наетите лица.
11. **Община Искър** – не предвижда средства.
12. **Община Кнежа** – не предвижда средства.

В срок до **20.04.2021 г.** Председателят на Комисията по заетостта изпраща Регионалната програма за заетост на област Плевен за 2021 г. на Министъра на труда и социалната политика за утвърждаване.

След приключване на дневния ред, заседанието беше закрито.

Изготвил протокола:/П/.....
Милен Първанов
Главен експерт в дирекция АКРРДС
Областна администрация - Плевен

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/П/.....
ТАТЯНА БОЖИНОВА
ЗАМЕСТИК ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ
НА ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
И ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА ПО ЗАЕТОСТТА