

Ежегодни цели на администрацията за 2023 г. *

Наименование на администрацията: Областна администрация Плевен

Изготвил/лице за контакт, тел. и ел. поща: Ирена Христова, главен секретар, тел: 0879353118; irena.hristova@pleven.government.bg

Колона №	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
Ред №	Ежегодна цел	Връзка на ежегодната цел със стратегически документи			Индикатор за изпълнение на ежегодната цел (очакван резултат)	Стойности на индикатора за изпълнение на ежегодната цел		Необходимо финансиране		Планирани дейности за постигане на ежегодната цел	Отговорно звено
		Стратегически документи	Стратегическа цел	Индикатор от стратегическия документ		Текуща стойност (в началото на 2023 г.)	Целева стойност (в края на 2023 г.)	Индикативен размер, лв.	Източник на финансиране		
1.	Внедряване на АКСТЪР е-ПЛАЩАНИЯ, АКСТЪР е-ВРЪЧВАНЕ и АКСТЪР RegIX комплекс интеграционни модули, подпомогащи и автоматизирани работата на администрацията при използване на услугите, свързани с е-форми на ДАЕУ/МЕУ	1. Актуализираната стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019 – 2025 г. 2. Интегрирана териториална стратегия за развитие на Северозападен район	1.1. Стратегическа цел 1. Трансформиране на администрацията и публичните институции в цифрови 1.2. Стратегическа цел 2. Електронно административно обслужване, ориентирано към потребителя. 2.1. Специфична 2.3. Укрепване на институционалния капацитет на областно и местно ниво за подобряване на процесите на управление	1.1. осигуряване на възможности за активно използване на достъпни електронни услуги, ориентирани към потребителя 2.1. внедряване на нови, напредоване и развитие на съществуващи административни информационни системи, предоставящи функционалност реализиране на електронни услуги,	1. Осъществена двупосочна комуникация между системата за документооборот АКСТЪР ОФИС и системата за електронни разплащания на държавната администрация rauegov.bg, като по този начин за всяко регистрирано в АКСТЪР ОФИС заявление за услуга може да бъде генерирана заявка за плащане в rauegov.bg. Заявителът на услугата ще бъде известен за задължението посредством Системата за сигурно електронно връчване (OSCEB) на MEU и ще може да заплати дължимото през Системата за електронни разплащания на MEU rauegov.bg 2. Внедрен модул АКСТЪР е-ВРЪЧВАНЕ, посредством който администрацията ще получава заявленията за електронни услуги и документи от гражданите и бизнеса директно в системата АКСТЪР ОФИС. 3. Внедрен модул АКСТЪР RegIX, осигуряващ възможност на служителите, изпълняващи услугите, директно да изтеглят необходимите данни от централните регистри на държавната администрация, като тези данни станат част от преписката по обработката на услугата. Използването на АКСТЪР RegIX не е необходимо за всяка отделна справка в RegIX да се въвеждат данни като „Идентификация на служител“, „Длъжност“, „Номер на преписка, по която се изисква справката“, „Правно основание“ и т.н. Системата АКСТЪР ОФИС изпраща натъпнато автоматично тези данни към RegIX при самото изготвяне на справка.	0	3	3 432 лв.	Бюджет на Областна администрация Плевен	1. Сключване на договор с разработчика на правно обслужване, финанси и управление на собствеността 2. Изпращане на заявки до административните органи присъединени към regix 3. Обучение на служителите за работа с интеграционните модули	Дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"
2.	Повишаване ролята на природното, културното и историческото наследство в област Плевен	1.Интегрирана териториална стратегия за развитие на Северозападен район 2. План за управление на защитена местност "Кайлъка" и ПЗ "Разбитица"	1. Цел 3.2.3 Опазване и възстановяване на природното наследство, биологичното разнообразие, насърчване на екосистемите услуги и "Зелена инфраструктура"	1. Опазване на идентичността на природното наследство и наследеното биологично разнообразие;	1. Актуализиран план за управление на Защитена местност "Кайлъка" и Природна забележителност "Пещера Разбитица"	0	1	Индикативно между 250 000 - 300 000 лв.	Държавен бюджет, финансиране от ПУДООС споделяно финансиране от всички собственици на имоти в Защитената местност	1. Съгласуване на намерението за възлагане актуализацията на плана с министъра на околната среда и водите 2. Съгласуване на задание за изготвяне на плана за управление с министъра на околната среда и водите 3. провеждане на пазарни консултации за определяне стойността на изпълнението. 4. Действия по избор на изпълнител по реда на ЗОП 5. Провеждане на среща със заинтересованите страни	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" Дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"
					2. Премахнати изсъхнали иглолистни дървета по алеяна мрежа и междудеелните паркови пространства, породено от възникнали капацитети от Върхов корояд (irs acuminatus) и превенция на разпространението на вредителя по здравите дървета. Създадени безопасни условия за ползване на парка от посетителите	0%	100%	дейността не предвижда разходване на бюджетна средства		Назначаване на междудеелствена комисия със задача да маркира болните и изсъхнали дървета; Провеждане на търг за продажба на стояща дървесина на корен	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" Дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"
					3. Извършени укрепителни мероприятия по алпийски способ на силна маса, в поземлен имот с идентификатор № 56722.618.1, находящ се на територията на ЗМ „Кайлъка“	0	1	прогнозен размер на 30 000 лв. за проектиране и средства за укрепване въз основа на изготвяния проект в прогнозен размер на 65 000 лв. Средствата са поискани с проекта на бюджет на Областна администрация Плевен за 2023 г. При утвърждаването им ще може да бъде изпълнена целта.	Бюджет на Областна администрация Плевен	извършването на необходимите дейности съгласно §5, т. 38 от Допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията, същите попадат в категорията „Строежи“ и не влизат в изключенията на чл. 151, ал. 1 от ЗУТ, поради което е необходимо издаване на разрешение за строеж по предварителни инженерно-геоплски проучвания и оценка за устойчивост, и изготвен инвестиционен проект за укрепване	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" Дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"
					Поддържани тревни и алеини площи на територията на ЗМ "Кайлъка" чрез осигуряване на материали за почистване на алеите, сметосъбиране, косене, почистване на паднали дървета и отпадъци и др. чрез сезонна заетост на работници по Регионална програма към МТСП	0 дка	100 дка	10 000 лв.	Бюджет на Областна администрация Плевен	почистване на алеите, сметосъбиране, косене, почистване на паднали дървета и отпадъци и др. чрез сезонна заетост на работници по Регионална програма към МТСП	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" Дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"

3.	Подкрепа за повишаване на заетостта и равен достъп до качествено образование	Национална програма за развитие: България 2030	Намаляване на неравенствата	БВП на човек от областта спрямо средното ниво за СЗР, в %	Осигурена временна заетост на безработни	0	5 човека	43 000 лв.	собствен бюджет, държавен бюджет	Кандидатстване с проектно предложение по Национална програма за заетост	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" Дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"
4.	Повишаване ефективността на административния контрол по законосъобразност на актовете на местната администрация и контрол за нивото на административното обслужване	1. Закон за местното самоуправление и местната администрация; 2. Наредба за административното обслужване	1. Гарантиране на конституционните права на гражданите; 2. Опазване на законността и прилагане на държавната политика на местно ниво.		Брой проверени актове на органите на местното самоуправление Брой решения на Общинските съвети върнати за ново обсъждане	0 0	2100 20				Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" Дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"
5.	Опазване на държавната собственост. Подобряване на процесите по стопанисване, управление и разпореждане на държавната собственост.	1. Закон за държавната собственост	1. Защита на държавната собственост и обществения интерес; 2. Ефективно управление и разпореждане с държавната собственост в интерес на Държавата и обществото.		1. Брой проведени процедури по управление и разпореждане с имоти държавна собственост 2. Брой изети имоти, които не се стопанисват съобразно предназначението им.	1. 3 процедури 2. няма	1. 3 процедури; 2. 3 имота	Прогнозен размер - 2000 лева - за извършване на имоти подлежащи на отдаване под наем и/или продажба.	собствен бюджет, държавен бюджет	Обявяване на процедури за продажба/отдаване под наем на имоти ДС	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" Дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността"
6.	Подобряване транспортното обслужване на населението и безопасността на движението.	1. Национална стратегия за подобряване на движението по пътищата на Република България 2021-2030; 2. Наредба № 2 от 15 март 2022 г.	1. Подобряване транспортното обслужване на населението и безопасността на движението по пътищата на територията на област Плевен; 2. Намаляване на травматизма по пътищата; 3. Ангажиране на заинтересовани страни за провеждане на секторната политика по безопасност на движението.	Намаляване на загиналите и ранените граждани в ПТП	Намаляване на пътния травматизъм	Към 10.2022 г.: 1. 383 - загинали 2. 6177 - ранени	1. брой загинали < 383 2. брой ранени < 6177		собствен бюджет, държавен бюджет	Провеждане на обучения, актуализиране на общинските планове за БДП	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост"
7.	Приемане на областна карта на социалните услуги	1. Национална програма за развитие: България 2030 2. Интегрирана териториална стратегия за развитие на Северозападен район	1.1. Приоритет 11.2 Приобщаване на уязвимите групи 2.1. Стратегически приоритет 2: Запазване и развитие на човешкия капитал. Специфична цел 2.2. Достъп до качествено здравно обслужване, социални услуги, култура и спорт	1. Дял на лицата, ползващи социални услуги в общността спрямо общия брой на потребителите 2.1.Население, облагоделствено от подобрена социална, образователна и здравна инфраструктура - % от общото население	Приета областна карта на социалните услуги	0	1		собствен бюджет, държавен бюджет	Провеждане на срещи с общините АСП и МТСП	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост"
8.	Защита на населението от бедствия и аварии. (Изпълнение на задълженията по Закона за водите за проводимостта на речните легла. Мониторинг на яз.стени и съоръжения към тях.)	1. Националната стратегия за намаляване на риска от бедствия 2018- 2030 2. План за управление на риска от наводнения в Дунавски район 3. Закона за защита при бедствия; 4. Закон за водите;	1.1. Опазване от вредното въздействие на водите - предпазване и възстановяване на речни корита; 2.1. Навременна и ефективна защита на населението при бедствия, аварии, извънредни ситуации и опазване на обществения ред, и адекватна организация за своевременно предприемане на действия при обявена епидемична обстановка/пандемия.	Намаляване на риска от наводнения	1. Изготвени проекти за възстановяване на проводимостта на речните корита; 2. Реализиране на CMP по инвестиционно предложение по прочистване на три участка от реките Вит, Тученишка и Чернелка	0 0	1 3	85 000 лв. за проектиране на премахване на речни наноси и корекция на речни корита. Средствата ще бъдат заявени за финансиране от МКВП МС през 2023 г. При положително решение ще може да бъде изпълнена целта. Прогнозен размер 2 000 000 лева за извършване на предвидените CMP. Средствата ще бъдат заявени за финансиране от МКВП МС през 2023 г. При положително решение ще може да бъде изпълнена целта.	Държавен бюджет и кандидатстване МКВП към МС Държавен бюджет и кандидатстване МКВП към МС	Изготвяне на пран програма за почистване на речни корита. Подаване на заявление за финансиране по правилата на МКВП, провеждане на процедури за възлагане на дейността Поддаване на заявление за финансиране по правилата на МКВП, провеждане на процедури за възлагане на дейността	Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" Дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост"

* Приложение №1 се попълва съгласно указанията за попълване - Приложение №2.

ИВАН ПЕТКОВ
Областен управител на област
Плевен